

OGŁOSZENIE
O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM PONIŻEJ 130.000 ZŁ NETTO
z dnia 18.09.2023 r.

na: **„Zakup, dostawa i montaż klimatyzacji do pomieszczeń biurowych w celu poprawy ergonomii pracy pracowników.”** – znak sprawy DGiOT.252.8.2023

1. Dane zamawiającego:

- 1.1. Zamawiającym jest: **Dom Pomocy Społecznej nr 1**
- 1.2. Adres: **41-200 Sosnowiec, ul. gen. Wł. Andersa 81 b**
- 1.3. Telefon: **(32) 266-50-42 wew. 32**
- 1.4. Adres strony internetowej: **www.dps1sosnowiec.pl**
- 1.5. Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@dps1sosnowiec.pl**
- 1.6. Adres BIP: **www.dps1sosnowiec.pl/bip/**
- 1.7. Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od **8:00 do 16:00**

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1170, z późn. zm.) zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy – wartość zamówienia nieprzekraczanie przekracza 130.000 zł netto.

3. Postanowienia ogólne

- 3.1. Do niniejszego zapytania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania lub niewybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.
- 3.3. Unieważnienie postępowania lub niedokonanie wyboru oferty nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy lub do roszczeń o zawarcie umowy.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup, dostawa i montaż klimatyzacji do pomieszczeń biurowych w celu poprawy ergonomii pracy pracowników.”** wraz z wszelkimi kosztami jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności z kosztami załadunku, dostarczenia, rozładunku, montażu, uruchomienia oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego.
- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 2** oraz **załączniku nr 3** w projektowanych postanowieniach umownych, do niniejszego ogłoszenia.
- 4.3. Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia, o którym mowa w załączniku nr 2, będzie fabrycznie nowy, w opakowaniu bez śladów używania i uszkodzenia, pełnowartościowy, kompletny i przydatny do wykorzystania bez żadnych dodatkowych inwestycji i zakupów, pochodzący z bieżącej produkcji, nieużywany, wolny od obciążeń i praw ustanowionych na rzecz osób trzecich, odpowiadający obowiązującym normom, posiadający stosowne certyfikaty oraz spełniający wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

5. Termin i sposób realizacji zamówienia

- 5.1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do **7 dni** roboczych od dnia zawarcia umowy.

6. Warunki płatności

- 6.1. Zapłata nastąpi w ciągu **21 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 6.2. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w **załączniku nr 3** projektowanych postanowieniach umownych.

7. Kryteria oceny ofert

- 7.1. Najniższa cena – **100%**.
7.2. W ramach kryterium najniższa cena, porównywane będą wartości brutto oraz oferowane parametry urządzenia/urządzeń zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1**.

8. Opis sposobu obliczania ceny

- 8.1. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.
8.2. Cena może być tylko jedna. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen.

9. Miejsce i termin złożenia oferty

- 9.1. Oferty można złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego

**Dom Pomocy Społecznej Nr 1
41-200 Sosnowiec
ul. Gen. Wł. Andersa 81b**

lub

mailem na adres: sekretariat@dps1sosnowiec.pl

- 9.2. Wypełniony formularz ofertowy, zawierające żądane informacje, proszę złożyć w terminie: do dnia **25.09.2023r.** do godz. **9⁰⁰** - decyduje data wpływu do DPS lub na adres e-mail wskazany w pkt. 9.1.

10. Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami

- 10.1. W zakresie merytorycznym postępowania:
Pani Wioletta Leszczyńska, tel.: 32 266-50-42 wew. 32,
e-mail: sekretariat@dps1sosnowiec.pl,
Pani Dorota Bień, tel.: 32 266-50-42 wew. 32,
e-mail: sekretariat@dps1sosnowiec.pl,

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane urządzenie.
11.2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, **w języku polskim**. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
11.3. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną.
11.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
11.5. Zamawiający wymaga załączenia do oferty **pełnomocnictwa do reprezentowania** Wykonawcy w sytuacji, jeśli nie składa oferty osoba upoważniona.
11.6. Ofertę należy sporządzić **na załączonym formularzu** (lub w takiej formie) do niniejszego ogłoszenia.
11.7. Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia, zostanie odrzucona. Dlatego wszelkie wątpliwości i niejasności dotyczące zapisów w formularzach należy wyjaśniać z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
11.8. Zamawiający informuje, że odrzuci ofertę w sytuacji braku podpisu na formularzu ofertowym.

12. Załączniki

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część ogłoszenia.

- 12.1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
12.2. Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
12.3. Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowne.
12.4. Załącznik nr 4 - Protokół zdawczo-odbiorczy

Zatwierdził

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej nr 1
w Sosnowcu
mgr Iwona Osiak